

Wniosek

o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika

W oparciu o art. 122 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. 2024 r. poz. 737) proszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu ukończenia nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy*, po zdaniu egzaminu zawodowego:

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwisko i imię:
2. Nazwa zakładu pracy:
3. Dokładny adres zakładu pracy:
4. Numer telefonu oraz numer faksu:
5. Adres zamieszkania:
6. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać przyznane środki finansowe :

II. Informacje dotyczące młodocianego pracownika oraz jego przygotowania zawodowego:

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika:
2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika:
.....
3. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego kształcenia teoretycznego
4. Adres instytucji, w którym młodocianych realizuje obowiązkowe kształcenie teoretyczne:
5. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego: nauka zawodu/przyuczenie do wykonywania określonej pracy*.
6. Nazwa zawodu, w jakim prowadzone jest przygotowanie zawodowe:
.....
7. Czy pracodawca zatrudniający młodocianego pracownika jest rzemieślnikiem?: tak/nie*.
8. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego:
9. Okres kształcenia wynikający z umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego ..
.....

10. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż cykl kształcenia nauki w danym zawodzie, to jest 24 miesiące lub 36 miesięcy, należy podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę:
-
11. Data ukończenia przez młodocianego pracownika nauki/przyuczenia do wykonywania określonej pracy*:
12. Data i miejsce zdania egzaminu zawodowego:
-

III. Załączniki:

1. Kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie kwalifikacji do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy na umowę o pracę.
2. Umowę o pracę osoby zatrudnionej u pracodawcy posiadającej kwalifikacje do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników – jeżeli dotyczy.
3. Kopię umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawartej w celu przygotowania zawodowego.
4. Kopię świadectwa pracy – art. 122 ust.3 ustawy – Prawo oświatowe.
5. Kopię świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia - w przypadku młodocianego pracownika, który przystąpił do egzaminu zawodowego albo egzaminu czeladniczego.
6. Dokumenty potwierdzające krótszy okres szkolenia w przypadku zmiany umowy.
7. Kopię odpowiednio dyplomu lub świadectwa potwierdzającego zdanie egzaminu, o którym mowa w przepisach w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych, albo zaświadczenie potwierdzające zdanie tego egzaminu.
8. Zaświadczenia o pomocy de minimis, otrzymane w roku, w którym pracodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
9. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
10. Aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (<https://prod.ceidg.gov.pl>) lub wypis z Krajowego Rejestru Sądowego w zależności od formy prowadzonej działalności przez pracodawcę.
11. Kopie dokumentów potwierdzających status prawny prowadzonej działalności w przypadku spółek;
12. W przypadku składania wniosku przez pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo.
13. Oświadczenie o miejscu zamieszkania młodocianego pracownika.

IV. W przypadku, gdy młodociany pracownik ukończył naukę zawodu oraz przystąpił do egzaminu i go nie zdał dołącza się również kopię świadectwa pracy lub zaświadczenie potwierdzające okres zatrudnienia oraz odpowiednio:

1. kopię świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia - w przypadku młodocianego pracownika, który przystąpił do egzaminu zawodowego albo egzaminu czeladniczego, albo został zwolniony z egzaminu zawodowego na podstawie art. 44zzzgb ustawy o systemie oświaty,
2. kopię zaświadczenia o przystąpieniu do egzaminu czeladniczego wydanego przez izbę rzemieślniczą - w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu,
3. zaświadczenie wydane przez dyrektora branżowej szkoły I stopnia o przystąpieniu do egzaminu zawodowego - w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu,
4. zaświadczenie o przystąpieniu do egzaminu zawodowego wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną - w przypadku młodocianego pracownika niebędącego uczniem branżowej szkoły I stopnia,

Załączone kopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

*** niepotrzebne skreślić**

Sośno, dnia

.....
(podpis i pieczętka właściciela zakładu)

SPEŁNIENIE OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 992) Gmina Sośno informuje, że:

1. administratorem tak zebranych danych osobowych jest Gmina Sośno, ul. Nowa 1, 89-412 Sośno;
2. dane będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników;
3. dane nie zostaną udostępnione innym podmiotom;
4. obowiązek podania danych wynika z art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.);
5. prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania wraz z prawem do kontroli przetwarzania danych zawartych w zbiorze przysługuje zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 992 ze zm.).