Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIV/97/2019 Rady Gminy Sośno

z dnia 27 grudnia 2019 r.

………………………………………..

***(pieczęć Wnioskodawcy)***

# WNIOSEK

**o udzielenie dotacji**

**na realizację zadań w zakresie tworzenia warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu na terenie**

**gminy Sośno**

**w kwocie** **zł**

1. **WNIOSKODAWCA**

1) **nazwa**

2) **forma prawna**

3) **numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze**

4) **NIP**  **REGON**

5) **dokładny adres**

6) **telefon**

**e-mail**

**strona www**

# nazwa banku i nr rachunku

# nazwiska i imiona oraz funkcje/ stanowiska osób statutowo upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu Wnioskodawcy (zawierania umów)

# przedmiot działalności statutowej

# OPIS ZADANIA

1) **nazwa zadania**

2) **miejsce wykonywania zadania**

3) **termin realizacji zadania**

# szczegółowy zakres rzeczowy zadania z uwzględnieniem harmonogramu poszczególnych działań

# opis odbiorców zadania (należy określić grupy sportowe, dyscypliny, liczba osób, wiek)

6) **cel publiczny z zakresu sportu**

# 7) zakładane rezultaty

# KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

* 1. **Całkowity koszt zadania w zł 100%**

**w tym:**

* **kwota wnioskowanej dotacji celowej w zł %**
* **środki finansowe własne w zł %**
  1. **Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów – preliminarz kosztów zadania:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Zadanie** | **Wydatki *(należy wskazać wartości brutto)*** | | | |
|  |  | **ze środków budżetu gminy** | **z własnych środków i innych źródeł** | **Razem** | **udział % wkładu własnego** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Razem** |  |  |  |  |

**Dodatkowe informacje dotyczące planowanych kosztów (np. sposób kalkulowania ilości osób prowadzących zajęcia, ilość godzin, środki transportu na zawody, itp**.)

**Informacja o uzyskanych przez Wnioskodawcę środków prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków**

# DODATKOWE INFORMACJE

**Zasoby kadrowe (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy bądź członków klubu prowadzących zajęcia, itp.)**

# Dotychczasowe osiągnięcia i dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju:

# Zasoby rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania:

# Uwagi i inne informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu

# OŚWIADCZAM/MY że:

1. Proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy.
2. W ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie/niepobieranie\* opłat od odbiorców zadania.
3. Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
4. Wnioskodawca, który ubiega się o dotację nie ma zaległości z tytułu zobowiązań publiczno – prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym.

**Załączniki**

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny Wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Aktualny statut klubu sportowego. (por. art. 3 oraz art. 4 ust. 7 ustawy o sporcie)

*(data)*

*(pieczątka i podpisy osoby/osób składającej/ych wniosek)*

\*) niepotrzebne skreślić